

<b>PROTOCOLLO</b>	domanda prot. n.	<b>Servizio Sociale e Casa Comune di Cascina Viale Comaschi, 116 CONTRIBUTI ECONOMICI TARI – OPPOSIZIONE ALLA GRADUATORIA PROVVISORIA</b>
Data		

**COGNOME** \_\_\_\_\_ **NOME** \_\_\_\_\_

Inserito nella graduatoria provvisoria al numero \_\_\_\_\_

**OPPOSIZIONE** per :

esclusione o

altro ( specificare ) \_\_\_\_\_

Motivazione dell'OPPOSIZIONE:

---



---



---



---



---



---



---

**Allo scopo allego la seguente documentazione**

A) \_\_\_\_\_

B) \_\_\_\_\_

C) \_\_\_\_\_

ALTRO \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



**COMUNE DI CASCINA  
MACROSTRUTTURA 4  
SERVIZI EDUCATIVI E SOCIO CULTURALI**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI - TARI - ANNO 2021**

**IL RESPONSABILE P.O.A.**

**Vista** la Deliberazione G.C. n. 176 del 15/12/2021 di approvazione dei requisiti e criteri per l'assegnazione dei contributi economici per la TARI anno 2021;

**Vista** la Determinazione n. del --/12/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico e relativa modulistica per l'assegnazione dei contributi economici per la TARI anno 2021;

**RENDE NOTO**

che **dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Cascina del presente avviso e fino al 20 gennaio 2022** decorrono i termini per la presentazione della domanda per l'assegnazione di contributi economici per la TARI anno 2021, **esclusivamente per l'abitazione di residenza.**

**Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO**

**A pena di esclusione possono partecipare i soggetti che, alla data di partecipazione al presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:**

1. residenza anagrafica nel Comune di Cascina;
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato aderente all'Unione europea; oppure cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, in possesso del titolo di soggiorno; oppure permesso di soggiorno per asilo politico e/o protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 29 comma 3-ter Dlgs 251/07 modificato dal Dlgs 18/2014);
3. possesso dell'attestazione **ISEE** (Indicatore della situazione economica equivalente), di cui al DPCM 05/12/2013 n. 159, **ordinario o corrente, con validità nell'anno 2021**, senza omissioni/difformità, di valore pari o inferiore ad euro **15.000,00**; la soglia ISEE è elevata ad euro **18.000,00** per i nuclei familiari di seguito declinati:
  - monoparentali con figli a carico;
  - giovani (nessuno dei componenti il nucleo familiare deve aver superato il 35° anno di età);
  - famiglie numerose con almeno tre o più figli fiscalmente a carico.
4. utenza domestica TARI riferita all'abitazione di residenza del nucleo familiare.

## **Art. 2 - NUCLEO FAMILIARE**

Fanno parte del nucleo familiare i soggetti componenti la famiglia anagrafica ai sensi dell'art.4 del D.P.R. n.223 del 30.05.1989, salvo quanto stabilito nella normativa ISE-ISEE ai sensi del D.P.C.M. 159/2013 e alle relative disposizioni attuative, quello composto dal solo richiedente o dal richiedente e da tutti coloro, anche se non legati da vincoli di parentela, che risultano nel suo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda. I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica fanno parte dello stesso nucleo familiare, salvo che siano oggetto di un provvedimento del giudice o di altro procedimento.

Nella domanda di partecipazione dovrà, inoltre, essere indicato (se ricorre):

- nucleo monoparentale con figli a carico;
- presenza di giovani (nessuno dei componenti il nucleo familiare deve aver superato il 35° anno di età);
- famiglie numerose con almeno tre o più figli fiscalmente a carico.

## **ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La **domanda**, in carta semplice, dovrà essere compilata, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 esclusivamente sul modulo (**Allegato A**) che dovrà essere debitamente sottoscritto e dallo stesso dovranno risultare tutti i dati ed il possesso di tutti i requisiti, le condizioni ed i documenti richiesti dall'Avviso Pubblico.

Il presente avviso (Allegato1) ed il suddetto modulo (Allegato A) possono essere scaricati dal sito Internet del Comune di Cascina: <https://www.comune.cascina.pi.it>

La domanda dovrà pervenire al Comune stesso entro e non oltre il **20 gennaio 2022** (termine perentorio) secondo una delle seguenti modalità:

- **mediante posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.cascina.pi.it](mailto:protocollo@pec.comune.cascina.pi.it);
- **a mano**, nei termini stabiliti dal presente avviso, al Protocollo generale del Comune di Cascina – C.so G. Matteotti n. 90 (050 719235).

Le domande, debitamente sottoscritte, devono essere corredate di tutta la necessaria e idonea documentazione.

**SARANNO ESCLUSE** le domande dei richiedenti non in possesso dei requisiti di ammissibilità, le domande non sottoscritte, e non provviste del documento di identità in corso di validità del richiedente.

**Per informazioni** è possibile contattare il Servizio Sociale e Casa ai seguenti recapiti telefonici 050 719312-050719274 oppure inviare una email a: [socialecasa@comune.cascina.pi.it](mailto:socialecasa@comune.cascina.pi.it).

## **Art. 4 - MISURA DELLE AGEVOLAZIONI - IMPORTO E SPESE AMMISSIBILI**

L'Amministrazione comunale stabilisce che il calcolo del contributo economico sarà effettuato in percentuale sull'importo dovuto dal contribuente per la TARI relativa all'anno 2021, come riportato in "bolletta", nel modo seguente:

- valore ISEE fino ad € 6.000,00 sarà erogato un contributo pari all'80%;
- valore ISEE da € 6.000,01 fino ad € 11.000,00 sarà erogato un contributo pari al 60%;
- valore ISEE da 11.000,01 fino a € 15.000,00 sarà erogato un contributo pari al 40%;

- valore ISEE da e 15.000,01 fino ad e 18.000,00 sarà erogato un contributo pari al 25% solo ai nuclei familiari: monoparentali con figli a carico; giovani (nessuno dei componenti il nucleo familiare deve aver superato il 35° anno di età); famiglie numerose con almeno tre o più figli fiscalmente a carico.

Nel caso in cui, all'esito delle domande pervenute e ammesse al contributo, le risorse disponibili risultassero superiori o inferiori al fabbisogno, l'Amministrazione comunale si riserva di stabilire percentuali diverse al fine di esaurire il fondo disponibile e soddisfare tutti gli aventi diritto.

## **Art. 5 – FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OPPOSIZIONI**

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità secondo le disposizioni di cui al presente avviso e forma la graduatoria provvisoria (con l'indicazione degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi).

**La pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 bis della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.**

Detta graduatoria, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione e del nome del Responsabile del procedimento, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi.

Della pubblicazione della graduatoria provvisoria verrà altresì data informazione mediante comunicato stampa e pubblicazione sul sito del Comune: <https://www.comune.cascina.pi.it>

Entro i **10 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio, gli interessati **potranno inoltrare OPPOSIZIONE** avverso la stessa, indirizzata al Servizio Sociale e Casa, utilizzando il fac-simile predisposto dal Comune (**Allegato B**) da presentare con le seguenti modalità:

- **mediante posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.cascina.pi.it](mailto:protocollo@pec.comune.cascina.pi.it);
- **a mano**, nei termini stabiliti dal presente avviso, al Protocollo generale del Comune di Cascina – C.so G. Matteotti n. 90 (050 719235).

Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza **non saranno prese in esame.**

Esaminate le eventuali opposizioni, l'ufficio provvederà a redigere la graduatoria definitiva di cui verrà data informazione mediante comunicato stampa e pubblicazione sul sito del Comune di cui sopra.

**LE DOMANDE CHE PRESENTANO DELLE IRREGOLARITÀ SANABILI DOVRANNO ESSERE REGOLARIZZATE ENTRO LA DATA DI SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE OPPOSIZIONI.**

## **Art. 6- AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI: CONTROLLI E SANZIONI**

Il Comune di Cascina, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del DPR n. 445/2000, procederà ad *“effettuare idonei controlli in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR”*.

Nei casi di dichiarazioni mendaci rilasciate al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo, il dichiarante e i componenti il suo nucleo familiare decadono dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, con obbligo di restituzione della somma percepita e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

### **Documentazione da allegare:**

- **fotocopia di documento di identità in corso di validità;**

- fotocopia di un documento che attesti la titolarità del permesso di soggiorno;
- “bollette” della tariffa dei rifiuti TARI – anno 2021.

## **7 - CAUSE DI DECADENZA DEL BENEFICIO**

Il contributo viene meno e il richiedente è soggetto alla restituzione di quanto eventualmente percepito, nel caso sia stata verificata la falsità delle dichiarazioni rese dal richiedente medesimo.

## **Art. 8 – INFORMATIVA**

Il Comune di Cascina, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati nei propri archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Gli interessati possono esercitare i diritti a loro spettanti ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR e possono consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web del Titolare del Trattamento al link: <https://www.comune.cascina.pi.it/it/page/20306>.

Cascina, \_\_ dicembre 2021

**Il Responsabile P.O.A.**  
**Macrostruttura 4**  
**Servizi Educativi e Socio Culturali**  
*Dott. Alessandro Corucci*